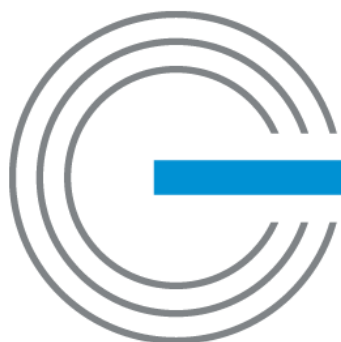


Kinnitatud direktori käskkirjaga 29.08.2024

TALLINNA TÄISKASVANUTE GÜMNAASIUMI ÕPPEKAVA



Tallinn 2024

Sisukord

1. TTG gümnaasiumi õppekava lähtealus	4
2. TTG õppekava üldosa.....	4
2.1. Õppe- ja kasvatusesmärgid	4
2.2. Pädevused	5
3. Ainevaldkonnad.....	7
3.1. Õppekorraldus gümnaasiumis.....	7
3.2. Õppeainete kohustuslikud kursused.....	8
3.3. Õppeainete valikkursused	9
3.4. Varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise (VÕTA) tingimused ja kord.....	9
3.4.1. Üldsätted.....	9
3.4.2. VÕTA rakendamine	9
3.4.3. Hinnete ülekandmine.....	10
3.4.4. Töökogemuse hindamine	10
3.4.5. Võimalikud kitsendused taotluse rahuldamiseks on järgmised:	11
3.4.6 Komisjoni koosseis	11
3.5. E-õpe TTGs.....	11
4. Tunnijaotusplaanid	12
4.1. Kitsa matemaatikaga 10C; 10D; 11C, 11D; 12C; 12D klassid.....	12
4.2. Kitsa matemaatikaga 10A1; 11A; 12A klassid.....	13
4.3. Laia matemaatikaga 10A2; 11A; 12A klassid	13
4.4. Vene keelse põhikooli lõpetanutele õppijatele 10B; 11B; 12B klassid	13
4.5. Kitsa matemaatikaga 10TV, 11TV, 12TV klassid.....	14
5. Õppekorraldus põhikoolis.....	14
5.1. Põhikooli klasside tunnijaotusplaan.....	15
6. Õppekeskkond	15
7. Õpilase teavitamine, karjääriinfo ja -nõustamise korraldamine	16

8. TTG hindamiskord	17
8.1. Alus	17
8.2. Teadmiste ja oskuste hindamine	17
8.2.1. „Hinde“ mõiste	18
8.2.2. Õpilaste hindamine.....	18
8.2.3. E-kool	19
8.2.4. Järele vastamise kord	19
9. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted.....	20
10. Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord	20

1. TTG gümnaasiumi õppekava lähtealus

TTG õppekava koostamise aluseks on võetud „Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus“ 1.09.2010, redaktsiooni jõustumise kp: 01.09.2023. „Gümnaasiumi riiklik õppekava“ 17.01.2011, redaktsiooni jõustumise kp: 11.03.2023, „Põhikooli riiklik õppekava“ 06.01.2011 jõustumise kp: 17.01.2011 ja kooli arengukava.

TTG õppekava koosneb üldosast ning ainevaldkonniti koondatud kohustuslike kursuste kavadest, valikõppeainete kavadest, VÕTA tegutsemise korrast.

TTG on gümnaasium kus õppetöö toimub ainult mittestatsionaarses õppevormis 8-12 klassini. Mittestatsionaarne õpe on täiskasvanud õppijatele suunatud õpe, kus õppetundide kõrval on võrreldes statsionaarse õppega suurem osakaal iseseisval õppimisel. Õppetundide hulka arvestatakse ka õppija arengut toetavate erinevate teenuste osutamise aeg, näiteks karjäärinõustamine. Mittestatsionaarses õppes võib õppida ka üksikuid õppeaineid. Üksikuid õppeaineid õppiva õppija koormus määratakse kindlaks igaks õppeaastaks eraldi. Eksternõppes õppiv õppija sooritab eksternieksami õppeaines, milles tal puudub kooliastmehinne.

TTG kooli õppekava on kooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument, milles on ära toodud õppetöö korraldamise põhimõtted. Õppekava koostamisel on lähtutud gümnaasiumi riiklikust õppekavast ning kokkulepetest õpetajaskonnaga valikkursuste osas. Suurt tähelepanu pööratakse nii üld- kui valdkonnapädevuste arendamisele, läbivatele teemadele ning ainetevahelisele lõimingle.

2. TTG õppekava üldosa

Haridusvaldkonna arengukava 2021-2035 lähtuvalt väärtustatakse kooli õppekavas täiskasvanud õppijate vajadustele ning võimetele vastavate õpivõimaluste loomist kogu elukaare jooksul, et tagada neile isiksusena väärika eneseteostuse võimalused ühiskonnas, töö- ja pereelus.

2.1. Õppe- ja kasvatuseesmärgid

Gümnaasiumis on õpetuse ja kasvatuse põhitaotlus, et õppija leiaks endale huvi- ja võimetekohase tegevusvaldkonna, millega siduda enda edasine haridustee. Gümnaasiumi ülesanne on luua tingimused, et õppijad omandaksid teadmised, oskused ja väärtushoiakud, mis võimaldavad jätkata tõrgeteta õpiteed kõrgkoolis või kutseõppeasutuses.

Fookus on:

- 1) õppijate iseseisvumisele, oma maailmapildi kujunemisele ja valmisolekule elus toime tulla
- 2) adekvaatse enesehinnangu kujunemisele;
- 3) iseseisva õppimise ja koostööoskuste arendamisele;
- 4) edasise haridustee võimaluste tutvustamisele ja hindamisele;
- 5) kodanikuoskuste, -aktiivsuse ja -vastutuse väljakujunemisele.

Teadmiste, väärtushinnangute ja praktiliste oskuste omandamine ja arendamine toimub kogu kooli õppe- ja kasvatusprotsessi, kodu ja kooli koostöö ning õpilase vahetu elukeskkonna ühistoime tulemusena.

Eesti kool seisab eesti rahvuse, keele ja kultuuri säilimise ja arengu eest, seepärast pööratakse gümnaasiumi õpetuses ja kasvatuses erilist tähelepanu eesti keele õppele.

2.2. Pädevused

TTG õppekava taotleb õppijatel järgmiste üldpädevuste kujunemist:

kultuuri- ja väärtuspädevus – suutlikkus hinnata inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalinormide ja eetika seisukohast; tajuda, analüüsida ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, ühiskonnaga, loodusega, oma ja teiste maade ja rahvaste kultuuripärandiga ning nüüdiskultuuri sündmustega; väärtustada kunsti ja loomingut ning kujundada ilumeelt; hinnata üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust; teadvustada oma väärtushinnanguid ja arvestada nendega otsuste langetamisel; olla salliv ja koostööaldis ning panustada ühiste eesmärkide saavutamisse;

sotsiaalne ja kodanikupädevus – suutlikkus ennast teostada; toimida aktiivse, teadliku, abivalmi ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut ja Eesti riiklikku iseseisvust; teada ja järgida ühiskondlikke väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid; austada erinevate keskkondade, sh suhtluskeskkondade reegleid ja ühiskondlikku mitmekesisust, inimõigusi, religioonide ja rahvaste omapära; teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste ja nende väärtushinnangute erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel; suutlikkus mõista globaalprobleeme, võtta kaaskvastutus nende lahendamise eest; väärtustada ja järgida jätkusuutliku arengu põhimõtteid; tunnetada end dialoogivõimelise ühiskonnaliikmena;

enesemääratluspädevus – suutlikkus mõista ja hinnata adekvaatselt oma nõrku ja tugevaid külgi, arvestada oma võimeid ja võimalusi; analüüsida oma käitumist erinevates olukordades; käituda

ohutult ja järgida tervislikke eluviise; lahendada oma vaimse ja füüsilise tervisega seonduvaid probleeme; käituda inimsuhtes sõltumatult; hankida teavet edasiõppimise ja tööleidmise võimalustest, kujundada karjääri;

õpipädevus – suutlikkus organiseerida õppekeskkonda individuaalselt ja rühmas ning hankida õppimiseks, hobideks, tervisekäitumiseks ja karjäärivalikuteks vajaminevat teavet; leida sobivad teabeallikad ja juhendajad ning kasutada õppimisel nende abi; planeerida õppimist ja seda plaani järgida; kasutada erinevaid õpistrateegiaid ja õpitut erinevates olukordades ja probleeme lahendades; seostada omandatud teadmisi varem õpituga; analüüsida oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasiõppimise võimalusi;

suhtluspädevus – suutlikkus ennast selgelt, asjakohaselt ja viisakalt väljendada emakeeles ja iseseisva keelekasutaja tasemel vähemalt kahes võõrkeeles, arvestades olukordi ja mõistes suhtluspartnereid ning suhtlemise turvalisust; ennast esitleda, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning eristada ja mõista teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust; koostada eri liiki tekste, kasutades korrektset viitamist, kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustada õigekeelsust, kasutada korrektset ja väljendusrikast keelt ning kokkuleppel põhinevat suhtlemisviisi;

matemaatika-, loodusteaduste- ja tehnoloogiaalane pädevus – suutlikkus kasutada matemaatikale ja loodusteadustele omast keelt, sümboleid, meetodeid ja mudeleid, lahendades erinevaid ülesandeid kõigis elu- ja tegevusvaldkondades; mõista loodusteaduste ja tehnoloogia tähtsust ning mõju igapäevaelule, loodusele ja ühiskonnale; mõista teaduse ja tehnoloogiaga seotud piiranguid ja riske; teha tõenduspõhiseid otsuseid erinevates eluvaldkondades; kasutada uusi tehnoloogiaid loovalt ja uuendusmeelselt;

ettevõtlikkuspädevus – suutlikkus ideid luua ja ellu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi, aidata kaasa probleemide lahendamisele; seada eesmärged, koostada lühi- ja pikaajalisi plaane, neid tutvustada ja ellu viia; korraldada ühistegevusi ja neist osa võtta, näidata algatusvõimet ja vastutada tulemuste eest; reageerida loovalt, uuendusmeelselt ja paindlikult muutustele ning võtta arukaid riske; mõelda kriitiliselt ja loovalt, arendada ja hinnata oma ja teiste ideid; finantskirjaoskus;

digipädevus – suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvast ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui kogukondades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada

probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus.

3. Ainevaldkonnad

Lähedase eesmärgiseade ja õppesisuga õppeained moodustavad ainevaldkonna. Ainevaldkonna õppeainete õpetamise peamine eesmärk on vastava valdkonnapädevuse kujundamine. Valdkonnapädevuste kujunemist ning gümnaasiumi lõpuks taotletavate teadmiste, oskuste ja hoiakute saavutamist toetavad ainekavades esitatud õpitulemused, lõiming teiste ainevaldkondade õppeainetega ning tunni- ja kooliväline tegevus. Väärtushoiakute saavutatuse kohta antakse õpilasele kirjeldavat tagasisidet.

Ainevaldkonnad on järgmised:

- 1) keel ja kirjandus;
- 2) võõrkeeled;
- 3) matemaatika;
- 4) loodusained;
- 5) sotsiaalsained;
- 6) kunstained.

3.1. Õppekorraldus gümnaasiumis

Õppija minimaalne õppekoormus gümnaasiumi jooksul mittestatsionaarses õppes on 72 kursust. Kursus koosneb 35 õppetunnist. Õppija õppekoormuse moodustavad ainevaldkondade kohustuslikud kursused ja kooli õppekavaga pakutavad valikkursused. Kooli päevakava kajastab õppetegevuste järjestust ja ajalist kestust. Kooli päevakava kehtestab koolijuht.

Õppijal on võimalik valida erineva õppekorralduse vahel: mittestatsionaarne kontaktõpe kolmel päeval nädalas hommikupoolikul või õhtupoolikul ning digiõpe kontakttundidega kord nädalas;

osakoormusega üksikainete õpe võimaldab statsionaarsest õppes, kutseõppes väljalangenud õppijal sooritada hindamata jäänud ainekursused kontaktõppel jätkates õpiteed. Üksikuid õppeaineid õppiva õppija koormus määratakse kindlaks igaks õppeaastaks eraldi individuaalse õppekavaga.

Eksternõpe eeldab iseseisvat õpet, mille järel õppuril on võimalus sooritada eksterneksam kooliastmehinde/lõpuhinde välja panemiseks. Kooli lõpetamisel eksternina võimaldatakse lõpetajale kooli poolt juhendatud õppetegevust kokku vähemalt 15 arvestusliku õppetunni ulatuses. Muus osas toimub õppimine iseseisvalt.

3.2. Õppeainete kohustuslikud kursused

Keel ja kirjandus:

- 1) eesti keel – 6 kursust;
- 2) kirjandus – 6 kursust.

Võõrkeeled:

- 1) B2 keeleoskustasemel võõrkeel inglise keel/ saksa keel – 6 kursust;
- 2) B1 keeleoskustasemel võõrkeel vene keel/ saksa keel – 6 kursust.

Matemaatika:

- 1) kitsas matemaatika – 9 kursust ja lisa 1 kursust;
- 2) lai matemaatika – 15 kursust.

Loodusained:

- 1) bioloogia – 4 kursust;
- 2) geograafia (loodusgeograafia) – 2 kursust;
- 3) keemia – 4 kursust;
- 4) füüsika – 6 kursust.

Sotsiaalsained:

- 1) ajalugu – 7 kursust;
- 2) ühiskonnaõpetus – 2 kursust;
- 3) elukestev õpe – 1 kursust;
- 4) perekonnaõpetus – 1 kursust;
- 5) geograafia (inimgeograafia) – 1 kursust.

Kunstiained:

- 1) muusika – 3 kursust;
- 2) kunst – 2 kursust.

3.3. Õppeainete valikkursused

- 1) Arvuti õpe – 6 kursust;
- 2) Bürootöö – 6 kursust;
- 3) Soome keel – 6 kursust;
- 4) Pärimuskultuur – 6 kursust;
- 5) Majandus õpe – 4 kursust;
- 6) Karjääri õpe – 2 kursust.

3.4. Varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise (VÕTA) tingimused ja kord

3.4.1. Üldsätted

Käesolev kord reguleerib varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamist Tallinna Täiskasvanute Gümnaasiumisse sisseastumisel ja õppekava täitmisel.

VÕTA rakendatakse kooli sisseastumisel.

VÕTA võimaldab arvestada:

- varem õppeasutustes sooritatud õpinguid;
- täienduskoolituses või iseseisvalt õpitud;
- töö- ja muudest kogemustest saadud teadmisi ja oskusi.

3.4.2. VÕTA rakendamine

Varem sooritatud kursuste hinded kantakse üle, tuginedes õpilase poolt esitatud dokumentidele (hinnetelet, akadeemiline õiend, õpinguraamat) ning lähtuvalt sellest, kas kursuste sisu vastab Tallinna Täiskasvanute Gümnaasiumi (TTG) õppekavale. Kursuste sisu vastavus selgitatakse välja sisseastumisel vestluse käigus.

Vajadusel on koolil õigus nõuda varemõpitu ainekava.

Lisaks kursusehinnete kantakse gümnaasiumi 12. klassis üle:

- koolieksami hinded ainetes, mille eksamid toimuvad ka meie koolis;
- riigieksami hinded koolieksami hindena, kui riigieksami tulemus vastab meie kooli hindamissüsteemis positiivsete hinnete kriteeriumitele.

XII klassi astumisel ei kanta üle:

- negatiivseid hindeid;
- matemaatika viimaste kursuste hindeid (kitsas matemaatika – 9. kursus, lai matemaatika – 15. kursus)

Põhikoolis ei kanta üle:

- jooksvaid hindeid juhul, kui nad on vanemad kui 1 (üks) aasta.

3.4.3. Hinnete ülekandmine

Õpilasel on võimalik üle kanda täiendkoolituses või iseseisvalt õpitut ning töö- ja muudest kogemustest saadud teadmisi, kui ta esitab vastavasisulise taotluse ja tõendusmaterjali (koolitustunnistus, akadeemiline õiend, ametikirjeldus, töökogemuse analüüs, ainekava, iseloomustav hinnang töökohalt, näited tehtud töödest jne) TTG VÕTA komisjonile, kes taotlust hindab.

Hinded kannab e-kooli ja õpinguraamatusse vastava aine õpetaja (käimasoleva õppeaasta puhul).

Varem lõpetatud klasside ja kursuste hinded kannab õpinguraamatusse klassijuhataja.

Mõlemal juhul lisatakse märge – ülekandehinne, kursused sooritatud(õppeasutuse nimi) koolis.

3.4.4. Töökogemuse hindamine

Hindamise puhul lähtutakse järgmistest põhimõtetest:

- Hinnatakse kogemusest õpitut, mitte (töö)kogemust ennast.
- Varem õpitu peab sisuliselt sobima õppekavaga (õpitu peab vastama õppekava õpiväljunditele). Vajadusel kaasab komisjon hindamisel vastava aine/kursuse õpetaja.
- Omandatud teadmised ja oskused peavad sobima selle haridustasemega, millel arvestamist taotletakse. Hindamise käigus võidakse nõuda täiendavat tõendusmaterjali või lisaülesannete sooritamist.
- Kui hindamiskriteeriumiks on, et õppija analüüsib oma varasemast töökogemusest õpitut, siis kirjatöö, mille käigus õppija vaid kirjeldab, mida ta tegi, aga mitte seda, mida ta töö käigus õppis, ei sobi. Keskne põhimõte varasemate õpingute ja töökogemuse hindamisel on, et taotlust ei saa arvestada mitte kogemuse, vaid kogemusest õppimise järgi.
- Iga otsuse (nii negatiivse kui positiivse) korral on taotlejal õigus saada tagasisidet ja infot otsuse kohta. Hindajal on kohustus tehtud otsust põhjendada.

3.4.5. Võimalikud kitsendused taotluse rahuldamiseks on järgmised:

Tähtajaline aegumine - kui õppimine on toimunud väga kaua aega tagasi (enne 2002. aastal kehtima hakanud õppekava), siis võidakse seda pidada aegunuks. Sellisel juhul võib tekkida vajadus hinnata, millisel tasemel on omandatu säilinud. Samas on tõenäosus, et omandatud teadmised ja oskused aeguvad, väiksem siis, kui taotleja töötab vastavas valdkonnas.

Sisuline aegumine - näiteks infotehnoloogia erialaained võivad sisuliselt üsna kiiresti aeguda, aga üldteadmistega õppeained on ka pikema perioodi möödudes sama sisuga.

Lihtsustatud õppekava järgi põhikooli lõpetanu võetakse üldjuhul 8. klassi. erandkorras 9. klassi, kui õppija tõestab on pädevusi eesti keeles, reaalarinetes ja teises võõrkeeles.

3.4.6 Komisjoni koosseis

TTG VÕTA komisjoni kuuluvad õppejuhid ja vastavalt vajadusele nende poolt volitatud aineõpetajad.

3.5. E-õpe TTGs

E-õpe on mugav viis õppida endale sobival ajal ja kohas, samas nõuab e-õpe väga head enesedistsipliini ja iseseisva õppimise oskusi. Aega kulub gümnaasiumi õppekava läbimiseks sama palju kui tavaõppes.

Õppeaasta on jaotatud neljaks õppetsüklikuks, üks tsükkel kestab 8 nädalat. Igas tsükliks on korraga vaja tegeleda 6-7 erineva õppeainega. Meil on kombineeritud õpe - kord nädalas on vastavalt tunniplaanile klassitunnid, kus toimuvad ainekonsultatsioonid, seminarid, hindelised tööd. Nendes osalemine on väga oluline. Ülejäänud ajal toimub iseseisev õpe Moodle'i keskkonnas, kus asuvad õppematerjalid ja ülesanded. Õppima peab järjepidevalt, et tegemata ülesanded ei kuhjuks. Moodle'i keskkonnas toimub ka õpetajatega suhtlemine, tööde hindamine ja tagasisidestamine. Tsükli lõpuks peavad olema läbitud ja hinnatud selles tsükliks õppeplaani kuuluvad kursused.

E-õppes osalemiseks vajalikud tehnilised võimalused ja oskused:

- isiklik arvuti koos hea internetiühendusega;
- vajalikud programmid (veebibrauserid ja kontoritarkvara);
- isiklik e-posti aadress ja selle kasutamise oskus;
- tekstitöötluskused (teksti sisestamine ja vormistamine);

- veebist andmete otsing ja analüüs.

Õppijalt eeldab e-õppes osalemine:

- õppeks vajaliku aja leidmist;
- head enesedistsipliini ja motivatsiooni;
- vastutustunnet ja tähtaegade jälgimist;
- ausust ja korrektsust;
- koolipäevadel tundidest osavõtmist;
- head kirjalikku väljendusoskust;
- aktiivsust suhtlemisel;
- julgust küsida ja avaldada arvamust;
- valmisolekut oma digioskusi pidevalt täiendada.

4. Tunnijaotusplaanid

4.1. Kitsa matemaatikaga 10C; 10D; 11C, 11D; 12C; 12D klassid

Õppeaine	Kursuste arv	X klass		XI klass		XII klass	
		kursuste arv	tunde arv nädalas	kursuste arv	tunde arv nädalas	kursuste arv	tunde arv nädalas
Eesti keel	6	2	2	2	2	2	2
Kirjandus	6	2	1	2	1	2	1
A – võõrkeel	6	2	2	2	2	2	2
B – võõrkeel	6	2	2	2	2	2	2
Inimeseõpetus	1	-	-	-	-	1	0,5
Ajalugu	7	2	1	2	1	3	2
Matemaatika	10	4	4	3	3	3	3
Geograafia	3	2	1	1	0,5	-	-
Keemia	4	2	1	2	1	-	-
Füüsika	6	2	1	2	1	2	1
Bioloogia	4	-	-	2	1	2	1
Muusikaõpetus	3	1	0,5	1	0,5	1	0,5
Kunstiõpetus	2	1	0,5	1	0,5	-	-
Ühiskonnaõpetus	2	-	-	-	-	2	1
Elukestev õpe	1	1	0,5	-	-	-	-
Valikaine	6	2	2	2	2	2	2
Kokku	73	25	18,5	24	17,5	24	18

4.2. Kitsa matemaatikaga 10A1; 11A; 12A klassid

Õppeaine	Kursuste arv	Tundide arv nädalas		
		X klass	XI klass	XII klass
Eesti keel	6	2	2	2
Kirjandus	6	2	2	2
A – võõrkeel	6	2	2	2
B – võõrkeel	6	2	2	2
Inimeseõpetus	1	-	-	0,5
Ajalugu	7	2	2	3
Matemaatika	10	4	3	3
Geograafia	3	2	1	-
Keemia	4	2	2	-
Füüsika	6	2	2	2
Ühiskonnaõpetus	2	-	-	2
Bioloogia	4	-	2	2
Muusikaõpetus	3	1	1	1
Kunstiõpetus	2	1	1	-
Valikaine	6	2	2	2
Elukestev õpe	1	0,5	-	-
Kokku	73	24,5	24	24

4.3. Laia matemaatikaga 10A2; 11A; 12A klassid

Õppeaine	Kursuste arv	Tundide arv nädalas		
		X klass	XI klass	XII klass
Eesti keel	6	2	2	2
Kirjandus	6	2	2	2
A – võõrkeel	6	2	2	2
B – võõrkeel	6	2	2	2
Inimeseõpetus	1	-	-	1
Ajalugu	7	2	2	3
Matemaatika	15	5	5	5
Geograafia	3	2	1	-
Keemia	4	2	2	-
Füüsika	6	2	2	2
Ühiskonnaõpetus	2	-	-	2
Bioloogia	4	-	2	2
Muusikaõpetus	3	1	1	1
Kunstiõpetus	2	1	1	-
Elukestev õpe	1	0,5	-	-
Kokku	72	23,5	24	24

4.4. Vene keelse põhikooli lõpetanutele õppijatele 10B; 11B; 12B klassid

Õppeaine	Kursuste arv	X klass		XI klass		XII klass	
		kursuste arv	tundide arv nädalas	kursuste arv	tundide arv nädalas	kursuste arv	tundide arv nädalas
Eesti keel	9	3	3	3	3	3	3
Kirjandus	6	2	2	2	2	2	2

A – võõrkeel	6	2	2	2	2	2	2
B – võõrkeel	6	2	2	2	2	2	2
Ajalugu	7	2	2	2	2	3	3
Matemaatika	10	4	4	3	3	3	3
Geograafia	3	2	2	1	1	-	-
Keemia	4	2	2	2	2	-	-
Füüsika	6	2	2	2	2	2	2
Ühiskonnaõpetus	2	-	-	-	-	2	2
Bioloogia	4	-	-	2	2	2	2
Muusikaõpetus	3	1	0,5	1	0,5	1	0,5
Kunstiõpetus	2	1	0,5	1	0,5	-	-
Valikaine*	6	2	1	2	1	2	1
Inimeseõpetus	1	1	0,5	-	-	-	-
Kokku	75	25	23,5	25	23	24	22,5

*Valikaine – vene kirjandus

4.5. Kitsa matemaatikaga 10TV, 11TV, 12TV klassid

Õppeaine	Kursuste arv	X klass		XI klass		XII klass	
		kursuste arv	tunde arv nädalas	kursuste arv	tunde arv nädalas	kursuste arv	tunde arv nädalas
Eesti keel	6	2	2	2	2	2	2
Kirjandus	6	2	1	2	1	2	1
A – võõrkeel (inglise keel)	6	2	2	2	2	2	2
B – võõrkeel (vene keel)	6	2	2	2	2	2	2
Inimeseõpetus	1	-	-	-	-	1	1
Ajalugu	7	2	1	2	1	3	2
Matemaatika	10	4	2	3	2	3	2
Geograafia	3	2	1	1	1	-	-
Keemia	4	2	1	2	1	-	-
Füüsika	6	2	1	2	1	2	1
Bioloogia	4	-	-	2	1	2	1
Muusikaõpetus	3	1	1	1	1	1	1
Kunstiõpetus	2	1	1	1	1	-	-
Ühiskonnaõpetus	2	-	-	-	-	2	1
Elukestev õpe	1	1	1	-	-	-	-
Valikaine*	6	2	1	2	1	2	1
Kokku	73	25	17	24	17	24	17

*Valikaine – arvuti õpe

5. Õppekorraldus põhikoolis

Mittestatsionaarses õppes tagab kool õppijale koormuse vähemalt 24 õppetundi õppeveerandi iga nädala kohta. Kuni kümne õppijaga klassis tagab kool õpilasele koormuse vähemalt 15 õppetundi

õppeveerandi iga nädala kohta. Õppija nõusolekul võib koormust vähendada. Õppija koormus sätestatakse kooli päevakavaga.

5.1. Põhikooli klasside tunniarv

Õppeaine	Tundide arv nädalas	
	8 klass	9 klass
Emakeel ja kirjandus	2	3
A – võõrkeel	2	2
B – võõrkeel	2	2
Ühiskonnaõpetus	-	1
Ajalugu	1	1
Matemaatika	2	3
Geograafia	1	1
Bioloogia	1	1
Keemia	1	1
Füüsika	1	1
Muusikaõpetus	0,5	0,5
Kunstiõpetus	0,5	0,5
Kokku	13	16

6. Õppekeskkond

Õppekeskkonnana mõistetakse õpilasi ümbritseva vaimse, sotsiaalse ja füüsilise keskkonna kooslust, milles õpilased arenevad ja õpivad. Kool korraldab õppe, mis kaitseb ning edendab õpilaste vaimset ja füüsilist tervist. Õppekoormus vastab õpilase jõuvarudele.

Sotsiaalse ja vaimse keskkonna kujundamisel osaleb kogu koolipere. Õppekeskkond toetab õpilase arenemist iseseisvaks ja aktiivseks õppijaks, kannab õppekava alusväärtusi ja oma kooli vaimsust ning säilitab ja arendab edasi paikkonna ja koolipere traditsioone.

Sotsiaalse ja vaimse keskkonna kujundamisel luuakse vastastikusel lugupidamisel ja üksteise seisukohtade arvestamisel põhinevad ning kokkuleppeid austavad suhted õpilaste, õpetajate, kooli juhtkonna ning teiste õpetuse ja kasvatuses osaluste vahel, koheldakse kõiki õpilasi eelarvamusteta, õiglaselt ja võrdselt, austades nende eneseväärikust ning isikupära.

Õpilastega jagatakse asjakohaselt ja selgelt otsustusõigus ja vastutus; märgatakse ja tunnustatakse kõigi õpilaste pingutusi; hoidutakse õpilaste sildistamisest ja nende eneseusu vähendamisest; ennetatakse õpilastevahelist vägivalda ja kiusamist; ollakse avatud vabale aramusvahetusele, sealhulgas kriitikale; luuakse õpilastele võimalusi näidata initsiatiivi, osaleda otsustamises ning tegutseda nii üksi kui ka koos kaaslastega; luuakse õhkkond, mida iseloomustab abivalmidus ning

üksteise toetamine õpi- ja eluraskuste puhul; luuakse õhkkond, mis rajaneb inimeste usalduslikel suhetel, sõbralikkusel, tolerantsusel ja heatahtlikkusel; korraldatakse koolielu inimõigusi ja demokraatiat austava ühiskonna mudelina, mida iseloomustavad kooliperes jagatud ja püsivad alusväärtused ning heade ideede ja positiivsete uuenduste toetamine; korraldatakse koolielu, lähtudes rahvusliku, rassilise, soolise ja muudel alustel võrdse kohtlemise põhimõtetest ning soolise võrdõiguslikkuse eesmärkidest.

Füüsilist keskkonda kujundades jälgitakse, et:

- 1) kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus ning kujundus on õppe seisukohast otstarbekas;
- 2) õppes on võimalik kasutada internetiühendusega arvutit ja esitlustehnikat ning õpilastel on võimalus kasutada raamatukogu;
- 3) kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus on turvaline ning vastab tervisekaitse- ja ohutusnõuetele;
- 4) ruumid, sisseseade ja õppevara on esteetilise väljanägemisega;
- 5) kasutatakse eakohast ning individuaalsele eripärale kohandatavat õppevara, sealhulgas nüüdisaegseid info- ja kommunikatsioonitehnoloogiatel põhinevaid õppematerjale ja vahendeid;
- 6) õpet võib korraldada ka väljaspool kooli ruume (sealhulgas kooliõues, looduses, muuseumides, arhiivides, keskkonnahariduskeskustes, ettevõtetes ja asutustes) ning virtuaalses õppekeskkonnas.

7. Õpilase teavitamine, karjääriinfo ja -nõustamise korraldamine

Õppetööd käsitlevates küsimustes teavitatakse õpilasi e- kooli kaudu, õpilasele kooli poolt loodud meiliaadressi kaudu, kooli kodulehe kaudu. Peamised õppeteemad, hindamise korraldus ja planeeritavad üritused tehakse õpilasele teatavaks kursuse alguses kontakttunnis, e-koolis õpijuhise kaudu.

Aineõpetaja ja klassijuhataja nõustavad õpilast ajutiste õpiraskuste tekkimisel. Õpilastele vahendatakse teavet edasiõppimise ja töö leidmise võimaluste kohta (sealhulgas ettevõtlus) ning neile tagatakse võimalused saada karjäärinõustamist. Õpilast suunatakse tutvuma erinevate ametite/elukutsetega, haridus- ja koolitusvõimalustega, pöörama tähelepanu praktilistele töö

otsimisoskustele, suurendama teadmisi töömaailmast; koostama isiklikku karjääriplaani; analüüsima võimalikke karjäärivalikuid ja nende mõju pikemas perspektiivis; analüüsima tööd reguleerivaid õigusakte, ettevõtte ja töötaja õigusi ja kohustusi ning kohalikku majanduskeskkonda; tutvuma teabega edasiõppimise ja töö leidmise võimaluste kohta (sealhulgas ettevõtlus) ning luuakse võimalused saada karjäärinõustamist.

TTG-s kujundatakse õpilase valmidust ja oskusi teha oma elukäiku puudutavaid valikuid ning suurendada teadmisi töömaailmast. Eesmärgiks on aidata õpilasel mõista ja väärtustada elukestvat õpet kui elustiili ning mõtestada oma karjääri planeerimist kui jätkuvat otsuste tegemise protsessi.

Karjääriteenust koolis osutab psühholoog, sotsiaalpedagoog, klassijuhataja, õppejuht, õpetajad. Karjääriteenuse kaudu aidatakse õpilasel saada tuge, kui õpilane vajab abi või nõu valikainete valikul, oma tuleviku ja karjääri planeerimisel, oma õpingute ühildamisel töö või õppekavavälise tegevusega, kooli lõpetamiseks eksternina, individuaalsel õppekaval õppimise kohta (üksikaine õpe) ja VÕTA võimaluste kohta.

Karjääriteenuse hulka kuulub ka karjääri- ja tööteemalise kirjanduse soovitamine ning kataloogide tutvustamine õppeasutuste kohta, kus on võimalik jätkata õpinguid peale gümnaasiumi lõpetamist või kus saab õppida õppekavaväliselt. Karjääriplaneerimist toetab koostöö erinevate organisatsioonidega .

8. TTG hindamiskord

8.1. Alus

Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus (vastu võetud 09.06.2010). Põhikooli riiklik õppekava (vastu võetud 06.01.2011). Gümnaasiumi riiklik õppekava (vastu võetud 06.01.2011).

8.2. Teadmiste ja oskuste hindamine

Hindamise eesmärk on:

- 1) toetada õpilase arengut;
- 2) anda tagasisidet õpilase õppe edukuse kohta;
- 3) innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
- 4) suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul;

- 5) suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
- 6) anda alus õpilase järgmise klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

Õppijate teadmisi ja oskusi hindab vastava õppeaine õpetaja õppijate suuliste vastuste, kirjalike ja praktiliste tööde alusel, arvestades õppijate teadmisi, oskusi, hoiakuid (tuginedes väljundipõhisele õppekavale).

8.2.1. „Hinde“ mõiste

Arvestuslik hinne = arvestusliku (kontroll)töö hinne, mida võib läbi viia nii kirjalikus kui suulisel vormis; õpiprotsessi koondhinne ehk kursuse jooksul tehtud ülesannete, tunnitööde, õpimapi jmt koondhinne.

Arvestuslikule hindele lisandub **võimalusel kujundav hindamine**, kus **õpetaja** analüüsib õppetöö käigus õppijate teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, annab tagasisidet õppijate seniste tulemuste ning vajakajäämistele kohta. Samas on ka õppijatel võimalik tööprotsessis analüüsida ja hinnata nii iseennast kui kaaslasi.

Põhikoolis pannakse välja õppeaine **poolaastahinded** ja **aastahinne**. Õppeaine aastahinded pannakse välja poolaastahinnete alusel.

Kursusehinne = arvestuslike hinnete keskmine (kursus on sooritatud hindele „3“, kui õppija arvestuslike hinnete keskmine on vähemalt 2,5). **Klassi lõpetada** ja järgmise klassi edasi minna saab siis, kui ainetes on samuti kursusehinnete keskmine vähemalt 2,5). Õppenõukogu otsusega saab järgmisesse klassi üle viia kuni kahe õppevõlgnevusega. Sellisel juhul kohustub õppija vastama need õppeained positiivsele hindele kolme kuu jooksul.

Kooliastmehinded pannakse välja õppeainete 10.–12. klassi kursusehinnete alusel.

8.2.2. Õpilaste hindamine

Õpilaste teadmisi, oskusi ja vilumusi hinnatakse viiepallisüsteemis:

- hinne „5“ ehk „väga hea“ – õppija õpitulemused vastavad taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid;
- hinne „4“ ehk „hea“ – õppija õpitulemused vastavad üldiselt taotletavatele õpitulemustele;
- hinne „3“ ehk „rahuldav“ – õppija õpitulemused vastavad üldiselt taotletavatele õpitulemustele, kuid esineb puudusi ja vigu;
- hinne „2“ ehk „puudulik“ – õppija õpitulemustes esineb olulisi puudusi;

- hinne „1” ehk „nõrk” – õppija õpitulemustes esineb olulisi puudusi ja areng puudub.

Kirjalike tööde hindamine (kui kasutatakse punktiarvestust ja ei ole ainesektsioonisiselt lepitud kokku teisiti):

- hinne „5” = 90–100% maksimaalsest punktide arvust;
- hinne „4” = 75–89% maksimaalsest punktide arvust;
- hinne „3” = 50–74% maksimaalsest punktide arvust;
- hinne „2” = 20–49% maksimaalsest punktide arvust;
- hinne „1” = 0–19% maksimaalsest punktide arvust.

Kui õpetaja tuvastab hindamisel kõrvalise abi kasutamise või maha kirjutamise, hindab ta tulemust hindega „nõrk”/1“.

TTG hindamiskord on aluseks ainesektsioonide poolt koostatud hindamisjuhenditele.

8.2.3. E-kool

Kõik hinded kantakse e-kooli päevikutesse. Tegemata tööd tähistatakse e-koolis märgena „MA“.

Kui protsessihinded on positiivsed ja neid on arvuliselt rohkem kui arvestuslike tööde negatiivseid hindeid, hinnatakse kursus hindega „3“. Kui õppijal on sooritamata kõik arvestuslikud tööd (MA) ja protsessihinded puuduvad, siis kursusehinnet välja ei panda.

Puudumised tähistatakse e-koolis tähega „P“.

Iga aineõpetaja on kohustatud tutvustama oma aines hindamise põhimõtteid ja vastamiste võimalusi/tähtaegu õppeaasta alguses ning samuti iga uue kursuse alguses.

8.2.4. Järele vastamise kord

Üldjuhul on igal õppijal õigus tegemata või hinnete „puudulik“ /2“ või „nõrk“/1“ sooritatud tööd uuesti teha järelvastamisklassis. Igal õpetajal on õigus otsustada, milliseid töid saab teostada ainult aineõpetaja juures.

9. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted

Õpetajate koostöö toimib ainevaldkonniti ja koos teiste valdkondade õpetajatega ning klassijuhatajatega. Ainevaldkonna kavas kirjeldatakse ainevaldkonna rakendamise üldalused ning ainevaldkonda kuuluvate kohustuslike õppeainete õpitulemused üldjuhul kursuste kaupa. Aineõpetaja töökava sisaldab kursuse jooksul läbitavaid peamisi teemasid, vajalikke õppevahendeid, planeeritavaid hindelisi töid, õppekäike. Õppekäikude planeerimisel arvestatakse ainete vahelise lõimingu võimalustega, üldpädevuste kujunemise võimalustega. Õpetajad teavitavad õpilasi iga kursuse alguses kursuse sisust, kohustuslikest hindelistest töödest, hindamise põhimõtetest. Töökava on pidevalt täiendatav ja muudetav kursuse jooksul vastavalt vajadustele. Õpet võib planeerida ka virtuaalses õppekeskkonnas.

10. Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

TTG õppekava koostamine ja arendamine eeldab õpilaste, õpetajate, koolijuhtkonna, kooli hoolekogu ja kooli pidaja koostööd. TTG õppekava koostamisel ja arendamisel kasutatakse erinevaid töövorme ning töös osalevad kõik õpetajad. Kooli õppekava ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule. Kooli õppekava kehtestab koolijuht.