

Tallinna Täiskasvanute Gümnaasiumi õpilaste vastuvõtu kord

Kord kehtestatakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse §27 lõike 5 alusel haridus-ja teadusministri 19. augusti 2010. a määruse nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“ alusel.

1. Üldsätted

- 1.1. Käesoleva korraga kehtestatakse reguleerimata küsimustes õppija kooli vastuvõtu tingimused ja kord Tallinna Täiskasvanute Gümnaasiumis.
- 1.2. Mittestatsionaarne õpe gümnaasiumis on täiskasvanud õppijatele suunatud õpe, kus õppetundide kõrval on võrreldes statsionaarse õppega suurem osakaal iseseisval õppimisel. Õppetundide hulka arvatakse ka õppija arengut toetavate erinevate teenuste osutamise aeg, näiteks karjäärinõustamine.
- 1.3. Gümnaasiumi osas on gümnaasiumitasemel õppijale lisaks põhi õppeainetele täiendavad kursused, mis laiendavad täiskasvanud õppijale võimalust jätkata õpinguid kõrgkoolides. Nendeks õppeaineteks on: arvutiõpe, bürootöö, majandus- ja karjääriõpe, pärimuskultuur ja soome keel.
- 1.4. Mittestatsionaarses õppes võib õppida ka üksikuid õppeaineid. Üksikuid õppeaineid õppiva õppija koormus määratakse kindlaks igaks õppeaastaks eraldi.
- 1.5. Gümnaasium võimaldab lõpetada kooli eksternina gümnaasiumi riikliku õppekava järgi.

2. Õppija kooli vastuvõtmine

2.1. Vastuvõtt põhikooli

2.1.1. Kool tagab võimalused põhihariduse omandamiseks mittestatsionaarses õppes 17-aastasele või vanemale isikule, kes ei ole põhiharidust omandanud.

2.1.2. Koolikohustuslikke noori võetakse põhikooli vastu erandkorras koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel alusel.

2.1.3. Põhikooli vastuvõtuks esitab õppija:

- isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) või ametlikult kinnitatud koopia;
- ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust;
- kooli direktori allkirja ja kooli pitseriga kinnitatud klassitunnistuse ning hinnetelege jooksva õppeveerandi hinnetega, kui õpilane arvatakse koolist välja õppeveerandi keskel.

2.1. Vastuvõtt gümnaasiumisse

2.2.1. Gümnaasiumi vastuvõtmise eeldus on põhiharidus või sellele vastav välisriigis omandatud haridus.

2.2.2. Gümnaasiumisse vastuvõtuks esitab õppija:

- isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) või ametlikult kinnitatud koopia;

- põhihariduse omandamist tõendava dokumendi või ametlikult kinnitatud ära kirja; (Põhikooli lõputunnistus ja hinnete leht koopia);
- ametlikult kinnitatud väljavõte õpilasraamatust, kui kandideeritakse 11.-12. klassi;
- direktori allkirja ja kooli pitsoriga hinnete lehe kursuse hinnetega, kui õppija on arvatud koolist välja õppeaasta keskel.

2.2. Elektrooniliselt täidetav avaldus kooli astumiseks on sisseastumisperioodil leitav kooli kodulehel.

2.3.1. Avaldus ja dokumendid vaadatakse läbi 10-ne tööpäeva jooksul ning antakse õppijale tagasiside vastuvõtu kohta.

2.3. Vabade õpilaskohtade olemasolul toimub täiendav vastuvõtt ka õppeaasta keskel.

3. Tallinna Täiskasvanute Gümnaasiumi vastuvõtu tingimuste ja korra muutmine

3.1. Tallinna Täiskasvanute Gümnaasiumi õpilaste vastuvõtu tingimused ja kord vaadatakse üle kord õppeaastas.

3.2. Muudatusettepanekud esitatakse arvamuse avaldamiseks nii kooli õpetajaskonnale kui ka hoolekogule ning seejärel edastatakse kinnitamiseks Tallinna Haridusametile.